

□ トイレ提供者向けトイレチェックシート

1) 基本チェック項目

1-1) トイレの状況把握	チェック
トイレの案内(位置・施設)表示は適正か、提供者側がトイレ案内表示箇所を把握しているか	
トイレ提供時間に制限がある場合、その情報は案内できているか	
トイレ内の設備のうち著しく老朽化しているものはないか、一般的な使用に耐えうるレベルか	
換気設備・芳香剤などによりトイレの臭気対策が行えているか	
トイレ内の明るさは昼夜を問わず確保できているか	
トイレ個室に荷物掛け、もしくは荷物置きが設置できているか	
女性用トイレ個室に屑物入れが設置できているか	
1-2) トイレ利用者の動向把握	
トイレの利用人数、利用状況(時間帯分布・個室利用者割合など)を把握、想定できているか	
汚れの発生頻度、発生具合、トイレットペーパーの切れ具合などを把握、想定できているか	
1-3) 管理・清掃計画の策定	
トイレ利用者の動向を踏まえた的確な管理・清掃計画が策定できているか	
混雑度、混雑時間帯を踏まえた管理・清掃計画が策定できているか	
管理・清掃を開始、終了する際の定め、衛生上の留意点を確認できているか	

2) 日常チェック項目

2-1) きれいさ	チェック
便器、洗面器、鏡、床、壁、ドア、鍵、窓、その他設備において、汚れ、落書きなどはないか	
2-2) におい	
臭気はないか、ダクト、換気扇は適正に作動しているか	
芳香剤がある場合、その芳香レベルは適正か(強すぎる、または弱すぎることはないか)	
2-3) 明るさ	
電灯、照明の切れ、著しい消耗はないか	
2-4) 設備	
水洗装置、便器、床、壁、ドア、鍵、窓、その他設備において破損、異常、動作不具合はないか	
トイレットペーパー、便座シート、便座消毒液、石鹼など、消耗品の補充、充填はなされているか	
チャイルドシート、ベビーベットなどの機器は正常、適正に作動するか	
トイレの案内表示の破損はないか、利用者から見える状態となっているか	